



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึงถึงประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบของทางราชการในการควบคุมดูแลพัสดุให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึงถึงประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด โดยให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาและให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ที่เหมาะสมตามระยะเวลา รวมทั้งในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงขอประกาศแผนการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พล.อ.อ.

(นพดล เพราเพริศภิมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ที่ นฐ ๗๘๖๐๓/

วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษา พัสตุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (กองช่าง)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้มีการใช้ และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึงถึง และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

บัดนี้ กองช่าง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษา พัสตุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองช่าง) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายรัชชสิทธิ์ ขวัญเมือง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ

(นายประพนธ์ เฟื่องฟู)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควรให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายไชยศักดิ์ โกสยวัตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

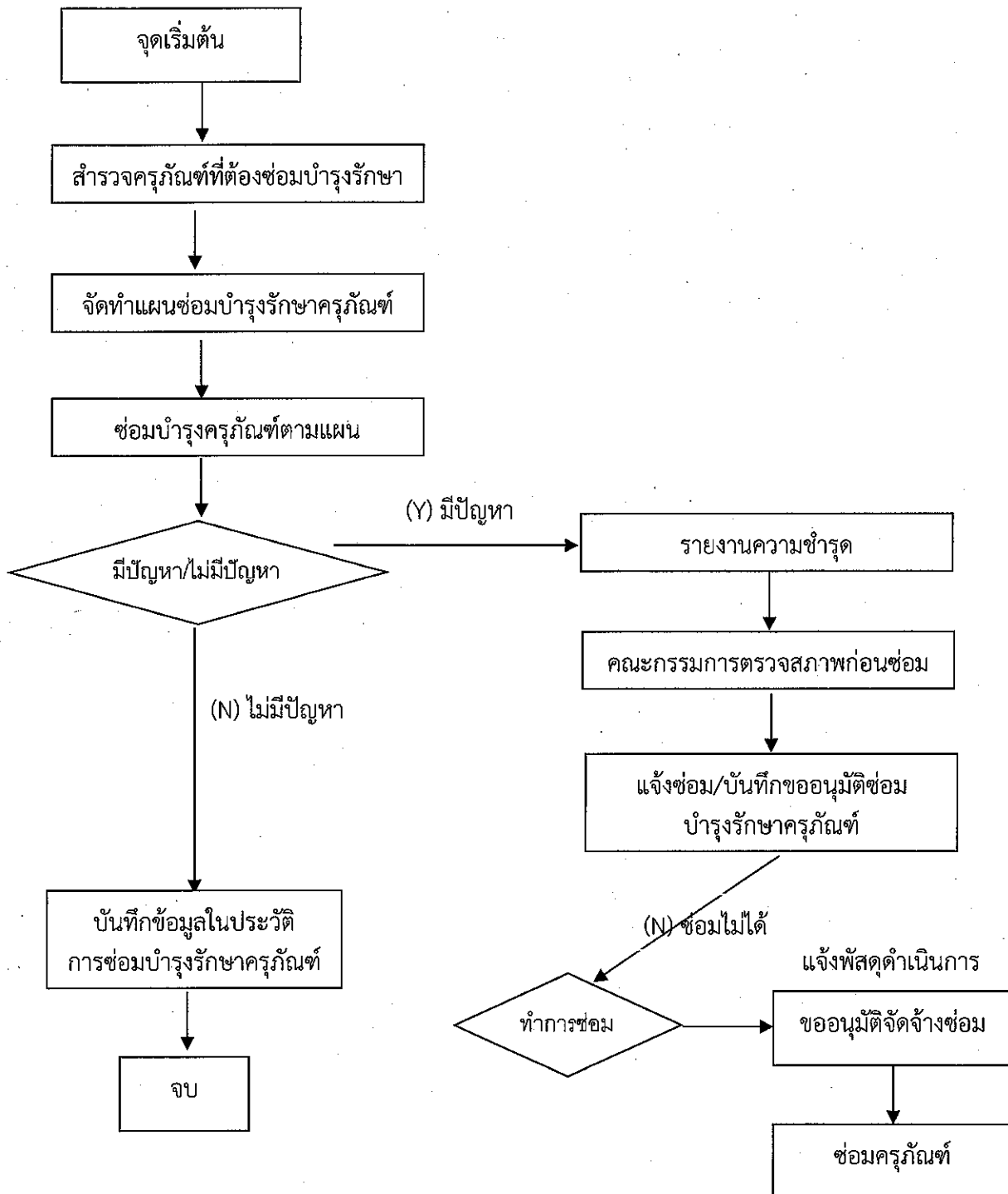
☒ เห็นชอบ/อนุมัติ ☐ ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ

พล.อ.อ.

(นพดล เพราเพริศภิรมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ผังกระบวนการ
การดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง



แผนปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาศูนย์ฯ ประจำปี ๒๕๖๘

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘												หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน		๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งานเสมอ	←												→
	โต๊ะ	๖ ตัว	๒.ตรวจเช็คสภาพ/ซ่อมบำรุงเมื่อชำรุด													
	เก้าอี้	๗ ตัว	๓.กรณีไม่สามารถซ่อมเองได้													
	ตู้เอกสาร	๗ ตู้	ให้ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ													
	ฯลฯ															
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์			←												
	เครื่อง PC	๔ เครื่อง	๑.ตรวจเช็คพัฒนาระบบความร้อน													
	เครื่องพิมพ์	๔ เครื่อง	๒.ตรวจเช็คพาวเวอร์ซัพพลาย													
	อุปกรณ์ PC		๓.กำจัดฝุ่นภายในเครื่องทุก ๖ เดือน													
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง													
๓	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			←												→
	รถยนต์ส่วนบุคคล		๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน													
	รถจักรยานยนต์	๔ คัน	๒.ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด													
	รถกระบะเข้าฟ้า	๑ คัน	๓.เปลี่ยนยางรถตามระยะทางที่กำหนด													
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง													
๔	ครุภัณฑ์การเกษตร		๕.กรณีไม่สามารถซ่อมเองได้													
	เครื่องสูบน้ำ		ให้ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ													
				←												→
			๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งานอยู่เสมอ													
			๒.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง													

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ที่ นฐ ๗๘๖๐๑/-

วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนการบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (สำนักปลัด)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ตามบันทึกกองคลัง แจ้งให้จัดทำแผนการบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้งานของรัฐบาลจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้งานของรัฐบาลดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

สำนักปลัด ได้จัดทำแผนบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการดูแลรักษาพัสดุครุภัณฑ์ที่อยู่ในความครอบครองและดูแลของสำนักปลัดเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเรียนเสนอต่อผู้บริหารเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเบญจภรณ์ ปัญญาวานิชกุล)

เจ้าพนักงานธุรการ

(นางยุวดี ทัพย์สินวล)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางสาวกัลยไม้ คัมพะเนียด)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควรให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ

(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

คำพิจารณา/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(✓) เห็นชอบ/อนุมัติ () ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ

พล.อ.อ.

(นพดล เพราเพชรกรมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ที่ นฐ ๗๘๖๐๔/

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนการบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ตามบันทึกกองคลัง แจ้งให้จัดทำแผนการบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุก่อให้เกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำแผนบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการดูแลรักษาพัสดุครุภัณฑ์ที่อยู่ในการครอบครองและดูแลของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอ นำเรียนเสนอต่อผู้บริหารเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสรารัตน์ ทำกินรวย)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายวัชรพัฒน์ ดิ้นเสียงสม)

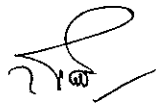
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นางนภมล ชัยยะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควรให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ



(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

คำพิจารณา/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ เห็นชอบ/อนุมัติ () ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ

พล.อ.อ.



(นพดล เพราเพริศภิรมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.หนองปากโลง

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ที่ นฐ.๗๘๖๐๒/

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษา พัสตุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

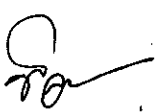
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คัดค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด จึงเห็นควรประกาศเผยแพร่แผนการบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เพื่อให้ได้รับทราบโดยทั่วกัน และมอบหมายให้หัวหน้าส่วนการงานในแต่ละกอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ซึ่งเป็นผู้ครอบครองพัสดุมิหน้าที่ ปฏิบัติตามแผนการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหากเห็นชอบโปรดพิจารณาลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้


(นายทศพล เป่งเจริญศิริชัย)
เจ้าหน้าที่


(นางพิลาวรรณ บุตรมัน)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี


(นางยุวดี แสงทอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
-เห็นควรให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ

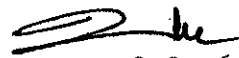

(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

คำพิจารณา/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(/) เห็นชอบและอนุมัติดำเนินการ

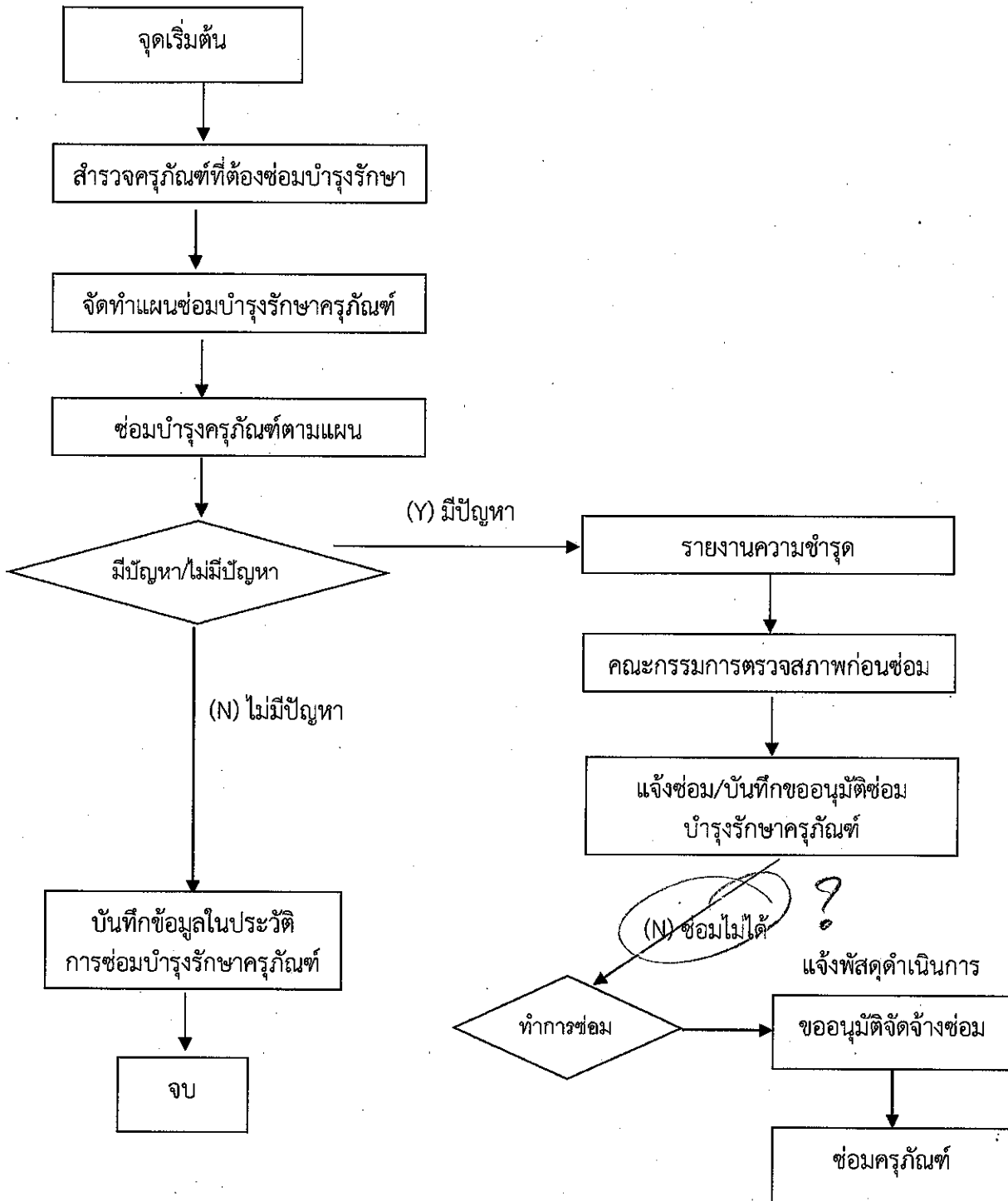
() ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ

พล.อ.อ.


(นพดล เพราเพริศภิรมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ผังกระบวนการ
การดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง



กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

[illegible]